

Kodeks Etycznego Postępowania

w Szkole Podstawowej nr 5 im. J.H. Derdowskiego

w Chojnicach

(styczeń 2024 r.)

Spis treści

I. Postanowienia ogólne.....	3
II. Zasady obowiązujące w szkole.....	3
III, Zasady obowiązujące Nauczycieli.....	6
IV, Zasady obowiązujące Uczniów.....	11
V. Zasady szczególne.....	12
VI. Rzecznik Etyki.....	13
VII. Postępowanie w przypadku naruszenia kodeksu.....	14

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Kodeks Etycznego Postępowania w Szkole Podstawowej nr 5 im. J. H. Derdowskiego w Chojnicach (zwaną później szkołą) jest wezwaniem do wszystkich członków społeczności szkolnej (uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników, rodziców), aby w życiu i pracy zawodowej kierowali się zasadami moralnymi, prawdą i dobrem.

§ 2. 1. Szkoła jest publiczną placówką oświatową, świadczącą usługi uczniom, rodzicom i środowisku. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

2. Nauczyciele szkoły w realizowanych programach odwołują się zarówno do życia współczesnego, jak i tradycji.
3. Szkoła dba o wysoką jakość i profesjonalizm pracy pedagogicznej, tworzy mechanizmy stałej kontroli jakości prowadzonych zajęć i oceny pracy nauczycieli.
4. Szkoła stosuje i rozwija nowe techniki edukacji, wykorzystując zarówno sprawdzone, jak i nowe metody, techniki i środki multimedialne, dba o wysoki poziom techniczny swojej działalności.
5. Kodeks Etycznego Postępowania szkoły dotyczy postaw nauczycieli, uczniów i pozostałych pracowników szkoły: ich kultury osobistej, odpowiedzialności, samokrytycyzmu, uczciwości, hierarchii wyznawanych wartości, wiedzy i kompetencji.
6. Kodeks odzwierciedla wartości etyczne, jakim szkoła hołduje. Stanowi wzorzec postępowania w stosunku do współpracowników, przełożonych oraz uczniów, partnerów szkoły i społeczności lokalnych, zarówno w relacjach szkolnych, jak i pozaszkolnych.

II. Zasady obowiązujące w szkole

§ 3. 1. Za szczególne ważne w szkole uważamy respektowanie następujących zasad:

1) ZASADA POSZANOWANIA GODNOŚCI:

- a) godność człowieka jest źródłem wszelkich jego praw i obowiązków, zarówno w aspekcie prawnym, jak i moralnym; Dyrektor szkoły stoi na straży poszanowania tej godności przez Pracowników i Uczniów;
- b) relacje między Uczniami i Pracownikami szkoły powinny być nacechowane zaufaniem, uprzejmością, życzliwością oraz poszanowaniem odmienności przekonań i światopoglądu; nie można nikogo dyskryminować z powodu jakichkolwiek różnic światopoglądowych;
- c) Pracownicy szkoły i Uczniowie nie powinni brać udziału w żadnych przedsięwzięciach uwłaczających ich godności lub godności innych, jak również podejmować się zajęć mogących zaszkodzić dobremu imieniu ich samych lub szkoły.

2) ZASADA PRAWORZĄDNOŚCI:

- a) funkcjonowanie szkoły opiera się na prawie i przyjętych regulaminach;
- b) wszyscy są zobligowani do espektowania przepisów obowiązujących w szkole;
- c) szkoła udostępnia Uczniom statut, Kodeks Etycznego Postępowania i inne obowiązujące w niej dokumenty;
- d) Uczniowie, jak i Pracownicy szkoły mają prawo domagać się poszanowania swoich regulaminowych uprawnień.

3) ZASADA UCZCIWOŚCI:

- a) uczciwość Nauczyciela przejawia się w jego solidnej pracy wychowawczej i dydaktycznej oraz w sprawiedliwej, jawnej ocenie osiągnięć Ucznia;
- b) Uczeń ma prawo do wglądu do swoich prac pisemnych;
- c) relacje między Nauczycielami a Uczniami winny układać się z zachowaniem stosownego dystansu i powagi oraz wzajemnej życzliwości;
- d) niedopuszczalne jest uciekanie się do protekcji, okazywanie zbytnej poufałości, wykorzystywanie związków rodzinnych i osobistych w relacjach szkolnych, a także formułowanie pomówień wobec Uczniów, Nauczycieli i innych osób.

4) ZASADA RZETELNOŚCI:

- a) w odniesieniu do Nauczycieli rzetelność oznacza prowadzenie działalności dydaktycznej zgodnej z prawdą; Nauczyciel przyznaje się do porażek, unika formułowania sądów i opinii w problematyce, w której nie jest specjalistą; Nauczyciel ma prawo do wątpliwości i stawiania pytań;
- b) Uczeń jest obowiązany do rzetelnej i sumiennej pracy nad sobą oraz zdobywania wiedzy przez cały okres nauki (tzn. uczestniczy w zajęciach, wykonuje polecenia Nauczyciela oraz bierze aktywny udział w życiu szkolnym i kulturalnym);
- c) prawem Ucznia jest możliwie pełny dostęp do zasobów wiedzy i innych dóbr kultury zgromadzonych w szkole; każdemu Nauczycielowi prowadzącemu zajęcia Uczeń może zadawać pytania dotyczące omawianych zagadnień, a także zgłaszać postulaty dotyczące przebiegu zajęć;
- d) naruszenie zasady rzetelności w szczególności polega na:
 - przeszkadzaniu w prowadzeniu zajęć,
 - wnoszeniu do sali niedozwolonych materiałów,
 - podpowiadaniu,

- przedstawianiu do oceny prac zakupionych lub przywłaszczonych.

5) ZASADA DBAŁOŚCI O KULTURĘ OSOBISTĄ:

- a) członkowie społeczności szkolnej zachowują powszechnie przyjęte kanony kultury osobistej;
- b) przejawem kultury osobistej jest w szczególności uszanowanie powagi miejsca i chwili poprzez odpowiednie zachowanie oraz stosowny strój podczas egzaminów, akademii, a także innych szkolnych uroczystości;
- c) niedopuszczalne jest w szczególności:
 - używanie wulgaryzmów,
 - spóźnianie się,
 - prowadzenie prywatnych rozmów w czasie zajęć,
 - wchodzenie i wychodzenie w trakcie zajęć bez zgłoszenia Nauczycielowi prowadzącemu je,
 - korzystanie w czasie zajęć z telefonów komórkowych w nieuzasadnionych przypadkach,
 - przebywanie w salach w odzieży wierzchniej.

6) ZASADA POSZANOWANIA DÓBR MATERIALNYCH:

- a) Pracownicy szkoły i Uczniowie zobowiązani są do poszanowania dóbr materialnych stanowiących jej bazę dydaktyczną,
- b) Uczeń przejawia troskę o techniczną sprawność i estetykę udostępnionych mu przedmiotów, urządzeń i zasobów; nie mogą być tolerowane jakiegokolwiek przejawy wandalizmu wobec dóbr materialnych szkoły, jak również ich kradzież.

7) ZASADA SPRZECIWIANIA SIĘ PATOLOGIOM ŻYCIA SZKOLNEGO I SPOŁECZNEGO:

- a) każdy powinien być wyczulony na wszelkie patologie życia szkolnego i społecznego, bowiem bierna postawa wobec nagannych zachowań jest przyzwoleniem na brutalizację życia publicznego;
- b) w szczególności należy więc:
 - przeciwstawić się przemocy i agresji,
 - reagować w przypadku naruszania zakazu spożywania alkoholu i palenia papierosów na terenie szkoły,
 - dbać, by szkoła była wolna od narkotyków,
 - walczyć z wszelkimi aktami wandalizmu czy kradzieży.

8) ZASADA DBANIA O DOBRE IMIĘ I WIZERUNEK SZKOŁY:

- a) każdy członek społeczności szkolnej dba o promocję szkoły, propaguje jej sukcesy i osiągnięcia;

- b) wszelkie postawy i opinie krytyczne winny być przedstawiane w dyskusjach wewnątrzszkolnych, by inspirować do przedsięwzięć służących doskonaleniu funkcjonowania szkoły;
- c) powinnością wszystkich członków społeczności szkolnej jest unikanie działań wymierzonych w wizerunek szkoły;
- d) nie można prowadzić jakichkolwiek poczynań, powołując się na szkołę, jeśli w rzeczywistości są to przedsięwzięcia prywatne;
- e) Uczeń, także po ukończeniu szkoły, winien dawać świadectwo wysokiego poziomu moralnego i intelektualnego, dbać o dobre imię szkoły, której jest absolwentem.

III. Zasady obowiązujące Nauczycieli

§ 4. 1. Naczelną zasadą w postępowaniu z dziećmi jest poszanowanie ich godności oraz podmiotowe traktowanie, a także świadomość, że proces edukacyjny wymaga czasu i u każdego ucznia przebiega indywidualnie. W swoich działaniach Nauczyciel jest obowiązkiem i sprawiedliwy, szanuje przy tym godność osobistą każdego człowieka i wymaga takiego samego szacunku dla siebie.

2. Wyraża się to w etycznej postawie względem:

- 1) Uczniów,
- 2) Rodziców,
- 3) Nauczycieli,
- 4) Przełożonych.

3. Zasady etyki Nauczyciela:

- 1) Nauczyciel respektuje prawa Dziecka wyrażone w Konwencji Praw Dziecka i innych obowiązujących aktach; dokłada wszelkich starań, aby były one znane oraz właściwie chronione oraz realizowane; w szczególności Nauczyciel respektuje i chroni prawa Ucznia, jego Rodziców/ Opiekunów do kierowania się własnym systemem wartości (jeśli nie jest on sprzeczny z ogólnie przyjętymi normami), dokonywania indywidualnych wyborów oraz prawa do intymności;
- 2) Nauczyciel w swoim postępowaniu wobec Ucznia i jego Rodziców/ Opiekunów kieruje się zasadą niezbywalności ich praw, co oznacza, że nikomu nie wolno ich zawiesić, unieważnić lub uzależniać ich stosowania od postaw i zachowań ucznia lub jakichkolwiek innych okoliczności;
- 3) Nauczyciel dba o utrzymanie możliwie najwyższego poziomu swej pracy, bez względu na jakiekolwiek indywidualne cechy Uczniów i ich Rodziców czy też na jego osobisty do nich stosunek; Nauczyciel jest szczególnie odpowiedzialny za to, aby cechy różnicujące odbiorców jego działań, takie jak: rasa, narodowość, światopogląd i system wartości, pozycja społeczna,

sytuacja materialna, poglądy polityczne, a także stosunek do szkoły i edukacji oraz charakter problemów wychowawczych – w żaden sposób nie pociągały za sobą dyskryminacji tych osób w środowisku szkoły i w dostępie do dóbr edukacyjnych;

- 4) w pracy z Uczniem małoletnim nauczyciel kieruje się przede wszystkim zasadą jego dobra; współpracując z instytucjami lub osobami dorosłymi decydującymi o małoletnim Uczniu, Nauczyciel nie powinien podejmować działań wbrew tej zasadzie;
- 5) Nauczyciel dokłada starań, aby jak najlepiej poznać problemy, możliwości i inne uwarunkowania ucznia w celu najtrafniejszego dostosowania celów i metod swoich działań do jego indywidualnych potrzeb i możliwości; nauczyciel nie może dopuszczać do dyskryminowania Ucznia w dostępie do dóbr edukacyjnych z powodu jego indywidualnych uwarunkowań;
- 6) Nauczyciel powinien zrozumiale przekazywać Uczniowi i jego Rodzicom/ Opiekunom wiedzę o tym, jak rozpoznaje jego sytuację i problemy oraz informować o celach swoich działań wychowawczych jak również dydaktycznych, stosowanych metodach, a także wynikach i ocenach uzyskiwanych przez Ucznia oraz sposobach ich udostępnienia; Nauczyciel stara się uzyskać zrozumienie odbiorców dla przekazanych informacji i akceptację dla planowanych działań;
- 7) Nauczyciel nie może wykorzystywać swojej pozycji dla osiągnięcia kosztem Ucznia i jego Rodziców/ Opiekunów korzyści osobistych; w trosce o godność zawodu Nauczyciel jest szczególnie odpowiedzialny za to, aby rozpoznawać i eliminować wszelkie sytuacje, które mogą być przez Ucznia lub inne osoby interpretowane jako korupcyjne;
- 8) dla utrzymania właściwego poziomu swojej pracy wychowawczej i dydaktycznej Nauczyciel staje niekiedy przed koniecznością poznawania osobistych, poufnych informacji dotyczących jego odbiorców; Nauczyciel jest świadom szczególnej odpowiedzialności wynikających z posiadania tego rodzaju wiedzy i dąży do jej uzyskania jedynie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania jego czynności zawodowych;
- 9) Nauczyciela obowiązuje przestrzeganie tajemnicy zawodowej obejmującej informacje o osobistych sprawach jego odbiorców; ujawnienie wiadomości objętych tajemnicą zawodową jest dopuszczalne jedynie wówczas, gdy:
 - a) zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do poważnego zagrożenia czyjegoś bezpieczeństwa lub innych dóbr osobistych;
 - b) zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do naruszenia prawa;

- c) ujawnienie poufnych informacji innemu Nauczycielowi lub zespołowi nauczycielskiemu jest niezbędne dla zapewnienia odpowiedniej skuteczności oddziaływań dydaktyczno- wychowawczych;
 - d) ujawnienie poufnych informacji innemu specjalście spoza zawodu nauczycielskiego umożliwi świadczenie uczniowi niezbędnej mu profesjonalnej pomocy;
- 10) Nauczyciel jest odpowiedzialny za kształtowanie konstruktywnych relacji, umożliwiających systematyczną współpracę z Rodzicami Ucznia, respektuje ich prawa rodzicielskie określone w Konstytucji RP i innych aktach prawnych oraz ich prawo do informacji i konsultacji;
 - 11) w trosce o prestiż i profesjonalizm środowiska nauczycielskiego Nauczyciel dokłada starań o przejrzystość działań i procedur odnoszących się do środowiska nauczycielskiego i zespołu nauczycielskiego w szkole wobec otoczenia społecznego;
 - 12) Nauczyciel rozumie znaczenie pracy zespołowej dla skuteczności i spójności oddziaływań wychowawczo- dydaktycznych; bierze na siebie odpowiedzialność za właściwą organizację i poziom tej pracy, przestrzega norm i standardów zespołu, w którym pracuje;
 - 13) w relacjach ze współpracownikami Nauczyciel nie uchyla się od odpowiedzialności za swoje postępowanie; jest gotów do przyjęcia krytyki w razie zaniedbania swoich obowiązków, uznania swoich błędów oraz do ich niezwłocznego naprawienia; konstruktywna krytyka pracy i postępowania każdego Nauczyciela jest ważnym narzędziem podwyższenia profesjonalnego poziomu całego środowiska; dbając o godność zawodu, Nauczyciel powstrzymuje się od krytyki drugiego Nauczyciela w obecności osób postronnych;
 - 14) Nauczyciel, który naruszył zasady etyki zawodowej, powinien podjąć niezwłocznie działania, mające na celu usunięcie skutków swojego postępowania i naprawienia powstałych szkód;
 - 15) Nauczyciel ma prawo wymagać od innych Nauczycieli nienaganego zachowania i kierowania się zasadami etyki zawodowej;
 - 16) Nauczyciel ma obowiązek reagować na znane sobie fakty odstępstwa od zasad etyki zawodowej ze strony innych Nauczycieli; w takich sytuacjach Nauczyciel powinien dołożyć wszelkich starań, aby przekonać współpracownika do zmiany postępowania poprzez interwencję osobistą, odwoływanie się do pomocy innych Nauczycieli, zespołu nauczycielskiego lub , gdy to nie przyniesie efektu, do działających na jego terenie organizacji zawodowych Nauczycieli;
 - 17) Nauczyciel nie może akceptować warunków pracy, które ograniczają lub uniemożliwiają stosowanie zasad etyki zawodowej i ma obowiązek

reagować, jeśli warunki pracy ograniczają lub uniemożliwiają stosowanie zasad etyki zawodowej przez niego lub jego współpracowników;

18) Nauczyciel powinien odstępować od działań zawodowych, jeżeli jego osobista sytuacja psychiczna lub fizyczna (lub inne okoliczności) mogą istotnie obniżyć jakość wykonywanej pracy.

§ 5. 1. Zasady postępowania Nauczyciela względem Uczniów:

- 1) Nauczyciel respektuje prawa dzieci wyrażone w Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawa dotyczące edukacji;
- 2) Nauczyciel uznaje wyjątkowość, indywidualność jak również specyfikę potrzeb każdego Ucznia oraz dostarcza mu pomoc i wsparcie, aby mógł zrealizować swój potencjał twórczy oraz intelektualny;
- 3) Nauczyciel chroni Uczniów przed patologiami oraz reaguje na problemy uczniów, pomagając je rozwiązywać;
- 4) Nauczyciel odnosi się profesjonalnie, z przyjaźnią do Uczniów;
- 5) Nauczyciel pomaga odnaleźć Uczniom zainteresowania i pasje oraz umożliwia ich rozwijanie;
- 6) Nauczyciel wzmacnia poczucie własnej wartości Uczniów;
- 7) Nauczyciel wykazuje troskę, dyskrecję w każdej sprawie dotyczącej opieki nad Uczniami:
- 8) Nauczyciel zapewnia, że informacje poufne dotyczące Ucznia i jego rodziny nie będą wykorzystywane w żaden sposób na jego szkodę, w szczególności zaś w sprawach związanych ze światopoglądem i wyznaniem religijnym;
- 9) Nauczyciel zachowuje obiektywizm w ocenianiu oraz postępowaniu w sytuacjach konfliktowych (zarówno między Uczniami, jak i relacji Nauczyciel – Uczeń), a także czuje się odpowiedzialny za rozwiązanie lub złagodzenie wszelkich konfliktów;
- 10) Nauczyciel ma pełne prawo do obrony własnej i mienia osobistego w przypadku świadomego wandalizmu lub bandytyzmu;
- 11) Nauczyciel zdecydowanie sprzeciwia się paleniu papierosów, picciu alkoholu, używaniu narkotyków lub innych środków odurzających oraz innym sytuacjom ogólnie uznanym za zagrażające zdrowiu i życiu człowieka.

§ 6. 1. Zasady postępowania Nauczyciela względem Rodziców:

- 1) Nauczyciel honoruje prawa Rodziców/Opiekunów do zasięgnięcia informacji i konsultacji poprzez uzgodnione procedury;
- 2) Nauczyciel respektuje władzę rodzicielską, jak również służy profesjonalną radą, mając na uwadze dobro dziecka;
- 3) Nauczyciel dokłada wszelkich starań, aby zachęcić rodziców do aktywnego udziału w edukacji dziecka i wspierania procesu nauczania;
- 4) Nauczyciel przekazuje w sposób komunikatywny informacje, wskazując nie tylko słabe i mocne strony dziecka; działa z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, wykazuje się taktem i wyczuciem sytuacji;
- 5) Nauczyciel w sytuacjach konfliktowych dla dobra szkoły i ucznia wypracowuje kompromis w relacji szkoła – Rodzice;
- 6) Nauczyciel zdecydowanie przeciwstawia się jakimkolwiek formom wywierania wpływu na sposób oceniania Uczniów.

§ 7. 1. Zasady postępowania Nauczyciela względem innych Nauczycieli i Pracowników szkoły:

- 1) Nauczyciel okazuje postawę koleżeńską wobec innych poprzez respektowanie ich zawodowej pozycji, poszanowanie opinii i metod pedagogicznych oraz słuzenie radą i pomocą, w szczególności w stosunku do osób zaczynających karierę zawodową;
- 2) Nauczyciel utrzymuje w tajemnicy informacje dotyczące współpracowników uzyskane w trakcie pracy, chyba że ujawnienie służy ważnemu zawodowemu celowi lub jest wymagane przez prawo;
- 3) Nauczyciel pomaga kolegom we wspólnym realizowaniu zadań szkoły oraz obowiązujących procedur postępowania;
- 4) Nauczyciel w sytuacji zastrzeżeń do swojej pracy (zgłoszonych przez Dyрекcję, Rodziców, Uczniów) przyjmuje i wykorzystuje rady, doświadczenia oraz metody pracy od innych Nauczycieli;
- 5) Nauczyciel stanowczo przeciwstawia się wszelkim sytuacjom korupcyjnym i naciskom w różnorodnej formie, np. : łapówkarstwu, szantażowi, mobbingowi.

§ 8. 1. Postawa Nauczyciela wobec obowiązków i władz zwierzchnich:

- 1) Nauczyciel pozyskuje publiczne zaufanie i szacunek poprzez wysoki jakościowo poziom nauczania zapewniany wszystkim uczniom;
- 2) Nauczyciel systematycznie uaktualnia swoją wiedzę;

- 3) Nauczyciel dobrze planuje swoją pracę dydaktyczną w oparciu o obowiązującą podstawę programową i przyjęte w szkole programy;
- 4) Nauczyciel jak najlepiej wykorzystuje w pracy z uczniem zdobyte kompetencje i kwalifikacje;
- 5) Nauczyciel zachowuje odpowiednią kulturę bycia – zwłaszcza niedopuszczalne jest w trakcie prowadzenia zajęć dydaktycznych spożywanie posiłków, korzystanie z telefonów komórkowych w nieuzasadnionych przypadkach oraz uleganie własnym nałogom;
- 6) Nauczyciel podejmuje przewidziane prawem kroki w przypadku jawnego łamania ogólnie obowiązujących norm etycznych wobec jego osoby lub w sytuacjach, których jest świadkiem;
- 7) Nauczyciel przestrzega postanowień niniejszego kodeksu; zmian w Kodeksie Etycznego Postępowania dokonuje zespół powołany przez Radę Pedagogiczną.

IV. Zasady obowiązujące Uczniów

§ 9. 1. Zgodnie z Kodeksem Etycznego Postępowania Uczni:

- 1) przestrzega zasad kultury współżycia w odniesieniu do Nauczycieli oraz pozostałych Pracowników szkoły;
- 2) z szacunkiem i kulturą odnosi się do drugiego człowieka – przestrzega kultury słowa;
- 3) jest wrażliwy na krzywdę innych i służy pomocą;
- 4) cechuje go schludny wygląd dostosowany do wymogów szkoły oraz zapisów w szkolnym ocenianiu; na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym;
- 5) dba o bezpieczeństwo, nie stosuje przemocy słownej, fizycznej ani psychicznej;
- 6) szanuje mienie szkolne – dba jak o swoje własne;
- 7) nie przywłaszcza dóbr (materialnych i niematerialnych) należących do innych osób;
- 8) jest zobowiązany do zachowania tajemnicy korespondencji i rozmowy w sprawach osobistych powierzonych w zaufaniu przez kogoś (kolegę, koleżankę, nauczyciela), chyba że zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu innych osób;
- 9) rozumie potrzebę zdobywania wiedzy i obowiązku systematycznego uczęszczania do szkoły;
- 10) dba o własny harmonijny rozwój fizyczny, duchowy i moralny;

- 11) przestrzega zasad zdrowego stylu życia, nie ulega nałogom;
- 12) godnie reprezentuje szkołę na uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych;
- 13) szanuje odmienne przekonania, wiarę i poglądy innych oraz godność i wolność drugiego człowieka.

V. Zasady szczególne

§ 10. 1. Zasady zachowania podczas zajęć i zawodów sportowych:

1) Zasady obowiązujące uczestników zawodów sportowych oraz zajęć w sali gimnastycznej:

- d) współzawodnictwo sportowe prowadzone w sposób uczciwy;
- e) odrzucenie korzyści wynikających z błędów sędziego oraz różnego rodzaju oszustw sportowych;
- f) godne zachowanie zarówno w przypadku zwycięstwa, jak i porażki;
- g) szacunek oraz przestrzeganie zasad podczas fizycznego i psychicznego kontaktu z przeciwnikiem;
- h) akceptowanie decyzji sędziego – przestrzeganie reguł gry;
- i) samokontrola w przypadku zwycięstwa i przegranej;
- j) troska o dobre samopoczucie własne i innych;
- k) stawianie dziecku takich wymagań, jakim jest ono w stanie sprostać;
- l) jednakowe traktowanie Uczniów o większych i mniejszych zdolnościach sportowych.

2) Zasady obowiązujące organizatora zawodów sportowych oraz zajęć:

- a) organizowanie zawodów, w których wszyscy uczestnicy mają równe szanse;
- b) formułowanie zasad czytelnych dla wszystkich;
- c) zapewnienie, że wszelkie podejmowane decyzje w danej dyscyplinie sportu są zgodne z kodeksem etycznym;
- d) branie pod uwagę fizycznych i psychicznych procesów, jakie zachodzą w trakcie dojrzewania dziecka i ich wpływu na osiągnięcia sportowe;

- e) ustalenie zasad organizacji zawodów i współzawodnictwa w taki sposób, aby oprócz sukcesów w rywalizacji sportowej nagradzały postawę „fair play”;
- f) propagowanie pozytywnego zachowania podczas zawodów/zajęć.

VI. Rzecznik Etyki

§ 11. 1. Powołuje się Rzecznika Etyki do spraw postępowania etycznego w szkole, zwanego dalej Rzecznikiem, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

- 2. Kadencja Rzecznika trwa cztery lata i rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego.
- 3. Kadencja Rzecznika powołanego po raz pierwszy w szkole rozpoczyna się dnia 26 stycznia 2024 r. i kończy w dniu 31 sierpnia 2024 r.
- 4. Kadencja Rzecznika wygasa w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji. Dyrektor powołuje wówczas nowego Rzecznika zgodnie z postanowieniem powyżej.

§ 12. 1. Do kompetencji Rzecznika należy:

- 1) podejmowanie czynności wyjaśniających w sprawie naruszenia zasad postępowania etycznego przez nauczyciela;
- 2) podejmowanie czynności mających na celu polubowne rozstrzygnięcie konfliktów wynikających z naruszenia przez nauczyciela zasad postępowania etycznego;
- 3) wspieranie pracowników w przestrzeganiu Kodeksu E tycznegoPostępowania;
- 4) promowanie idei kodeksu w szkole;
- 5) aktualizacja treści kodeksu;
- 6) wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania etycznego Nauczycieli przekazanych Rzecznikowi przez Dyrektora szkoły.

§ 13. 1. Rzecznik wykonuje swoje zadania, podejmując czynności wyjaśniające z urzędu albo w wyniku przekazania mu sprawy przez Dyrektora szkoły bądź na podstawie wniosku skierowanego bezpośrednio do Rzecznika przez Nauczyciela lub inną osobę zainteresowaną, informując jednocześnie Dyrektora szkoły o tym wniosku.

2. Jeżeli Rzecznik uzna, że Nauczyciel naruszył zasady postępowania etycznego może wnioskować do Rzecznika odpowiedzialności dyscyplinarnej, niezwłocznie informując o tym Dyrektora szkoły.

- 4. Rzecznik informuje Dyrektora szkoły o podejmowanych czynnościach i ich rezultatach; zawiadamia również Dyrektora o uchylaniu się Nauczyciela od

uczestnictwa w czynnościach wyjaśniających – w tej sytuacji odpowiednią decyzję wobec Nauczyciela podejmuje Dyrektor.

5. Rzecznik przedstawia Radzie Pedagogicznej, na ostatnim zebraniu Rady w danym roku szkolnym, informację o przestrzeganiu postanowień Kodeksu przez Nauczycieli.
6. Wszelkie niejasności, problemy związane z interpretacją treści Kodeksu Postępowania Etycznego rozwiązuje Rzecznik do spraw Etyki.
7. Obsługę Rzecznika wykonuje Sekretariat szkoły.
8. Rzecznik, po zakończeniu kadencji, przekazuje dokumentację prowadzonych spraw do Sekretariatu szkoły.
9. Pracownicy szkoły i uczniowie mają prawo oczekiwać od Rzecznika do spraw Etyki pomocy i wsparcia w zakresie zgłaszanych drogą e- mailową zapytań na adres e- mail podany do wiadomości pracowników i uczniów.

VII. Postępowanie w przypadku naruszenia kodeksu

§ 14. 1. Procedury postępowania zostały opracowane przez zespół Nauczycieli po uwzględnieniu uwag Uczniów, Rodziców i Nauczycieli szkoły.

2. W sprawie naruszenia zasad zawartych w kodeksie mogą wnioskować Pracownicy szkoły, Rodzice oraz Uczniowie, wypełniając formularz dostępny w Sekretariacie szkoły i składając go do Rzecznika Etyki zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Kodeksu Etycznego Postępowania.

§ 15. 1. Postępowanie w razie naruszenia zasad Kodeksu Postępowania Etycznego:

- 1) rozmowa z Rzecznikiem Etyki w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne);
- 2) ponowna rozmowa z Rzecznikiem zakończona notatką służbową;
- 3) rozmowa z Dyrektorem szkoły;
- 4) przedstawienie problemu na zebraniu Rady Pedagogicznej.

§ 16. Kodeks Postępowania Etycznego obowiązuje od 26.01.2024 r.

§ 17. Zmiany w Kodeksie Etycznego Postępowania mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jej ustalania.

